

Obsługa i utrzymanie szaleków miejskich na placu targowym zarządzanym przez Administrację Zasobów komunalnych w Czechowicach-Dziedzicach

Wzór

Załącznik nr 5

Umowa Nr/AZK/SZALETY/2016

zawarta w dniu, r. w Czechowicach-Dziedzicach pomiędzy:

Administracją Zasobów Komunalnych w Czechowicach-Dziedzicach, Kod 43-502,
ul. Legionów 85 ;NIP 652-00-12-426, REGON: 270117307,
reprezentowaną przez: Dyrektora – mgr Leszka Chodura
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

„..... z siedzibą w przy
ul.;NIP REGON.....,
reprezentowaną przez: Właściciela-

zwaną dalej „Wykonawcą”
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi należytego utrzymywania stanu sanitarno-porządkowego i obsługi szaleków miejskich w Czechowicach-Dziedzicach.
2. **Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 roku.**

§ 2

1. Zamawiający przekazuje a Wykonawca przejmuje w utrzymanie szalety miejskie w Czechowicach-Dziedzicach zlokalizowane pomiędzy ulicami Sobieskiego i Targową w Czechowicach-Dziedzicach na terenie miejskiego targowiska.
2. Stan techniczny szalek oraz ich wyposażenie określa szczegółowo protokół zdawczo-odbiorczy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może dokonywać przebudowy i zmian w wyposażeniu szalek.
4. **Wykonawca zobowiązany jest do ogrzewania pomieszczeń szaleków wyłącznie poprzez wykorzystanie istniejącego systemu ogrzewania elektrycznego.**
5. Zadaniem Wykonawcy jest:
 - a) utrzymywanie wymaganego przepisami stanu sanitarno-porządkowego szalek, w tym mycie wszystkich urządzeń w nich znajdujących się (Kabin wc, pisuarów, umywalk, luster itp.), mycie okien, drzwi - z częstotliwością wg potrzeb,
 - b) pobieranie opłat za korzystanie z szalek zgodnie z obowiązującym cennikiem opłat określonym przez Burmistrza Czechowic-Dziedzic,
 - c) zapewnienie funkcjonowania szalek w dni:
 - w godzinach od 6:00 do 18:00
 - poniedziałki, środy, czwartki i soboty - w godzinach od 7:00 do 16:00
 - wtorki i piątki
 - wg potrzeb.
 - poniedziałki, środy, czwartki i soboty - w godzinach od 7:00 do 16:00
 - wg potrzeb.
6. Wpływy uzyskane z korzystania z szalek miejskich są wpływami Zamawiającego, które Wykonawca winien przekazać na wskazany rachunek Zamawiającego w każdy pierwszy roboczy dzień tygodnia za poprzedni tydzień.

7. Rozliczenie wpływów Wykonawca będzie przeprowadzał na podstawie ewidencji kasy fiskalnej użyczonej przez Zamawiającego na podstawie odrębnej umowy.

§ 3

1. Za wykonywanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w ofercie Wykonawcy stanowiące procentowy wskaźnik prowizji od przychodów netto (bez podatku VAT) z tytułu korzystania z szalet miejskich, wynoszący %.
2. Prowizja o której mowa w pkt. 1 zawiera koszty wynagrodzenia pracowników obsługi szaletów, Wykonawcy, koszty środków czystości i higieny.
3. Rozliczenie mediów tj. energii elektrycznej, wody, i odprowadzenia ścieków dokonywane będzie raz w miesiącu na podstawie otrzymanych faktur płatnych do 7 dni od daty otrzymania wystawionych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca dysponuje prawem do deponowania nieczystości zgromadzonych z sprzątań szalet miejskich w kontenerach na odpady wydzielzone przez Zamawiającego na jego koszt.
5. Ustalone umownie wynagrodzenie nie może ulec zmianie w okresie trwania umowy.

§ 4

1. Podstawę do rozliczenia finansowego stanowi sporządzany przez Zamawiającego co miesiąc wykaz wyciągów bankowych z wpływów z opłat za korzystanie z szalet miejskich.
2. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą wystawioną na podstawie wykazu o którym mowa w pkt.1 na koniec miesiąca.
3. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
4. Za nieterminowe płatności faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nie należyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nienależyte wykonanie przedmiotu umownych potwierdzone protokołem kontroli podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 3 pkt. 1 w którym dokonano kontroli,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę oraz Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5000,00 zł.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 6

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia powtarzającego się nienależytego wykonywania zobowiązań umownych lub ich niewykonanie przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zapłaci karę umowną o której mowa w § 5 pkt. 2 b.

2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Zamawiający jest uprawniony do:

a) bieżącej kontroli wykonywania zobowiązań umownych przez Wykonawcę,
b) wskazania obowiązku wykonania określonych czynności z zakresu zobowiązań umownych w wyznaczonym terminie i zakresie,

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

a) protokolarnego przekazania wykonawcy terenu szaleet miejskich do 7 dni od daty podpisania umowy,
b) wykonywanie i ponoszenie bieżących napraw, konserwacji i utrzymanie obiektu szaleet miejskich oraz wymiany zużytego wyposażenia,
c) powiadamiania Wykonawcy o faktach lub zdarzeniach mających wpływ na przebieg realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do:

a) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy lub wynikających z jego wykonywaniem.
b) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca pokryje w pełnej wysokości,
c) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za kary i sankcje nałożone przez organy nadzoru ochrony środowiska, Sanepid, Straż Miejską, Policję związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
d) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i jej skutków,
e) przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ,
f) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich problemach lub okolicznościach które mogą wpłynąć na stan czystości i porządku szaleatów.

§ 8

Po rozwiązaniu umowy Wykonawca obowiązany jest zwrócić szaleety miejskie w stanie nie pogorszonym.

§ 9

Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

1. Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy stronami polubownie.
2. W przypadku nie załatwienia sprawy polubownie spory będą rozwiązywane przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego Sąd Powszeczny.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

KONTRASYGNATA
GŁÓWNEJ KSIĘGOWEJ: