

**Znak: ZP.261.20.2017**

**ADMINISTRACJA ZASOBÓW KOMUNALNYCH**  
**JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA GMINY CZECHOWICE – DZIEDZICE**  
z siedzibą w Czechowicach – Dziedzicach  
ul. Legionów 85  
43-502 Czechowice – Dziedzice  
www.bip.azk.czechowice-dziedzice.pl

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) na zadanie pn.:

**„Zmiana sposobu użytkowania budynków przy ul. Legionów 59  
w Czechowicach-Dziedzicach, dz. nr 697/30 –  
dokumentacja projektowa”**

Zatwierdził: .....  
DYREKTOR  
*[Podpis]*  
mgr Leszek Chodura  
(podpis)

**Czechowice-Dziedzice, dnia 06.10.2017**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Nazwa Zamawiającego

Administracja Zasobów Komunalnych  
Jednostka organizacyjna Gminy Czechowice-Dziedzice  
Z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach  
ul. Legionów 85  
43 – 502 Czechowice-Dziedzice  
tel. 32-215-31-04, 32-215-31-05, 32-214-06-62  
fax. 32-215-82-05  
strona internetowa Zamawiającego: [www.bip.azk.czechowice-dziedzice.pl](http://www.bip.azk.czechowice-dziedzice.pl)  
e-mail: [azk@azk.czechowice-dziedzice.pl](mailto:azk@azk.czechowice-dziedzice.pl), [zpi@azk.czechowice-dziedzice.pl](mailto:zpi@azk.czechowice-dziedzice.pl)  
REGON 270117307  
NIP 652-00-12-426.  
Godziny pracy:           pon.- śr.           7:00-15:00  
                                  czw.               7:00-17:00  
                                  pt.                 7:00-13:00

### 2. Nazwa zamówienia:

**Zmiana sposobu użytkowania budynków przy ul. Legionów 59 w Czechowicach-Dziedzicach, dz. nr 697/30 – dokumentacja projektowa.**

### 3. Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej zmiany sposobu użytkowania trzech budynków byłego Zespołu Szkół Specjalnych nr 4 w Czechowicach-Dziedzicach:

budynek nr 1 o powierzchni użytkowej 381 m<sup>2</sup>

budynek nr 2 o powierzchni użytkowej 740 m<sup>2</sup>

budynek nr 3 o powierzchni użytkowej 258 m<sup>2</sup>

na cele mieszkalnictwa komunalnego i administracyjno-biurowe jednostek organizacyjnych Gminy Czechowice-Dziedzice tj. Administracji Zasobów Komunalnych i Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych.

2) Zakres rzeczowy wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmuje:

- a) wykonanie inwentaryzacji budowlanej budynków w zakresie wymaganym przewidzianymi pracami budowlanymi - 2 egz. + wersja na nośniku elektronicznym (Zamawiający posiada wyłącznie dokumentację techniczną obejmującą wewnętrzną instalację centralnego ogrzewania dla budynków określonych w pkt.1),
- b) po wykonaniu inwentaryzacji Projektant przedstawi koncepcję sposobu zagospodarowania i przeznaczenia powierzchni budynków, która po akceptacji ze strony Zamawiającego stanowić będzie podstawę do sporządzenia dokumentacji projektowej,
- c) sporządzenie projektów budowlanych z uwzględnieniem m. in. wymogów Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.) – 5 egz. + wersja na nośniku elektronicznym,
- d) sporządzenie projektów wykonawczych 3 egz. + wersja na nośniku elektronicznym,
- e) sporządzenie kolorystyki elewacji, 3 egz. + wersja na nośniku elektronicznym (budynki wpisane do gminnej i wojewódzkiej ewidencji zabytków),
- f) uzyskanie akceptacji Zamawiającego przed ostatecznym zakończeniem prac projektowych

- g) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, 3 egz. + wersja na nośniku elektronicznym,
- h) wykonanie badań geologiczno-inżynierskich, ekspertyz technicznych, opinii geotechnicznych (jeśli zajdzie taka potrzeba) – koszty badań ponosi Wykonawca, 3 egz. + wersja na nośniku elektronicznym,
- i) pozyskanie mapy do celów projektowych - koszt ponosi Wykonawca, 3 egz. + wersja na nośniku elektronicznym,
- j) uzyskanie wszelkich wymaganych, zgodnie z polskim prawem warunków, uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych niezbędnych do opracowania i uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę – koszty uzgodnień ponosi Wykonawca,
- k) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji o zatwierdzeniu projektu i udzieleniu pozwolenia na budowę,
- l) przedmiaru robót - 3 egz. + wersja na nośniku elektronicznym,
- m) kosztorysu inwestorskiego - 3 egz. + wersja na nośniku elektronicznym,
- n) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 3 egz. + wersja na nośniku elektronicznym,
- o) wykonanie w okresie gwarancji na wniosek Zamawiającego aktualizacji wartości robót określonych w kosztorysach inwestorskich,
- p) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót w zakresie wszystkich branż objętych dokumentacją projektową. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie m.in. wyjaśniania i korygowania niejasności, uwag i wątpliwości na etapie realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, w tym przybycie na teren inwestycji na żądanie Zamawiającego.

3) Przyjęte rozwiązania powinny uwzględniać charakter i uwarunkowania użytkowe budynku, zapewniające bezpieczeństwo pożarowe, obowiązujące przepisy prawne, wydane decyzje i rozwiązania wynikające z ewentualnych uzyskanych odstępstw a także fakt wpisania obiektu do gminnej i wojewódzkiej ewidencji zabytków.

4) W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można jego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca dokumentacji musi wskazać parametry, które nie będą naruszały zasady uczciwej konkurencji.

5) Przekazana dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być kompletna, oprawiona, zszyta, z ponumerowanymi stronami i podpisana przez osoby opracowujące, sprawdzające, opiniujące (m.in. wymaganych rzeczoznawców) i ma być przekazana Zamawiającemu w ilości i formie wyżej opisanej.

**6) Kod CPV:**

71.22.00.00-6 – usługi projektowania architektonicznego  
71.30.00.00-1 – usługi inżynierskie

**7) Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu objętego przedmiotem zamówienia.**

**8) Wykaz potencjalnego zapotrzebowania na pomieszczenia biurowe dla AZK i ZOPO zawiera – załącznik nr 2.**

**9) Zamawiający wymaga dostosowania przedmiotu zamówienia do jego rozdziału na etapy realizacji wykonania robót budowlanych wraz z obmiarami i kosztorysami inwestorskimi. Określenie etapizacji wymaga akceptacji Zamawiającego.**

#### 4. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnej z przedmiotem zamówienia oraz posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, Wykonawca winien wykazać, że:

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 zamówienia opracowania pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnej z przedmiotem zamówienia (tj. zmianą sposobu użytkowania budynków) o powierzchni użytkowej min. 700 m<sup>2</sup>, wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- b) spełnia warunki zgodnie z wzorem oświadczenia określonym w załączniku nr 3.

#### 5. Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wypełniony druk formularza ofertowego – **załącznik nr 1**,
- 2) wypełniony druk oświadczenia – **załącznik nr 3**,
- 3) wykaz usług – **załącznik nr 4** (należy podać nazwę i adres Zamawiającego, nazwę zadania, zakres opracowania, powierzchnię użytkową przedmiotu zamówienia, datę opracowania),
- 4) dokumenty – dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 5) uprawnienia osób wykonujących czynności projektowe w przedmiotowym zakresie,
- 6) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku jeśli ofertę podpisuje osoba inna niż wskazana w KRS lub innym właściwym rejestrze.

#### 6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

Sposób rozliczenia wykonawcy: **wynagrodzenie ryczałtowe**

- 1) Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1**.
- 2) Cenę za wykonane roboty Wykonawca określi na podstawie kalkulacji własnej lub danych rynkowych.
- 3) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z załączonej dokumentacji.
- 4) Cena oferty winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

#### 7. Okres realizacji zamówienia:

**Termin rozpoczęcia:** od dnia podpisania umowy.

**Termin zakończenia:** do 31 sierpień 2018 r.

## 8. Kryterium oraz sposób oceny ofert:

### KRYTERIA OCENY OFERT I ICH WAGA:

- 1) **Cena – 60%**
- 2) **Doświadczenie – 20%**
- 3) **Termin realizacji 20%**

- **Kryterium ceny (Kc)** Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$Kc = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \times R$$

- Kc - liczba punktów ocenianego zadania dla kryterium ceny
- Cn - cena brutto oferty najtańszej dla danego zadania
- Cb - cena brutto oceny ocenianej danego zadania
- R - waga kryterium w punktach

W powyższym kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60.

- **Kryterium doświadczenie (Kd)** – oznacza doliczenie do punktacji 10 pkt za wykazanie się opracowaniem pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie zmiany sposobu użytkowania obiektu.

Ilość referencji potwierdzających posiadanie powyższego doświadczenia:

Ilość referencji 1 szt. – 10 pkt

Ilość referencji 2 szt. lub więcej – 20 pkt

W powyższym kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 20.

- **Termin realizacji przedmiotu zamówienia (Kt)**

do 31 sierpnia 2018 r. - 10 pkt

do 31 lipiec 2018 r. - 20 pkt

W powyższym kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 20.

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą punktację (P) po zsumowaniu liczby punktów otrzymanych w powyższych kryteriach.

$$P = Kc + Kd + Kt$$

## 9. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie.

Termin składania ofert upływa **19 października 2017 r. o godz. 15:00.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) na adres Zamawiającego.

Kopertę (opakowanie) należy oznaczyć w następujący sposób:

<p><b>ADMINISTRACJA ZASOBÓW KOMUNALNYCH</b> <b>UL. LEGIONÓW 85</b> <b>43-502 CZECHOWICE – DZIEDZICE</b></p> <p><b>OFERTA NA ZAPYTANIE OFERTOWE O WARTOŚCI DO 30 000 EURO</b></p>
<p><b>„Zmiana sposobu użytkowania budynków przy ul. Legionów 59 w Czechowicach-Dziedzicach, dz. Nr 697/30 – dokumentacja projektowa”</b></p>

Zaleca się, by w lewym górnym rogu koperty znajdowała się pieczęć firmowa Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu.

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać w siedzibie Administracji Zasobów Komunalnych w Czechowicach-Dziedzicach ( tel.32/215-31-04).

Osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- p. Adam Zubel – inspektor ds zamówień publicznych i inwestycji,
- p. Jacek Tryna – inspektor nadzoru.

**Zamawiający może unieważnić przedmiotowe postępowanie bez podania przyczyny na każdym etapie zapytania ofertowego.**

#### **11. Wykaz załączników:**

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2 - wykaz pomieszczeń AZK i ZOPO (aktualnych i szacunek przyszłych potrzeb lokalowych),
- Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy,
- Załącznik nr 4 - wykaz usług
- Projekt umowy,
- Dokumentację techniczną obejmującą wewnętrzną instalację centralnego ogrzewania dla budynków byłego Zespołu Szkół Specjalnych nr 4 w Czechowicach-Dziedzicach