

Czechowice-Dziedzice 11.12.2017 r.

Zapytanie ofertowe

o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) na zadanie pn.: „Wywóz odpadów z nieruchomości użyteczności publicznej zarządzanych przez Administrację Zasobów Komunalnych na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice”.

I. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Administracja Zasobów Komunalnych
ul. Legionów 85, 43-502 Czechowice-Dziedzice
NIP: 652-00-12-426
Tel. 32/ 215 31 04, 215 31 05
Fax. 32/ 215 82 05,
www: bip.azk.czechowice-dziedzice.pl,
e-mail: azk@azk.czechowice-dziedzice.pl, zpi@azk.czechowice-dziedzice.pl

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ ZAKRES ZAMÓWIENIA

Zakres świadczenia usług obejmuje wywóz odpadów komunalnych z nieruchomości użyteczności publicznej w 2018 roku poprzez opróżnianie pojemników, w które Wykonawca wyposaża nieruchomości zarządzane przez Zamawiającego, w tym:

1. targowisko miejskie:

- a) dostarczenie 2 pojemników KP-7 na odpady komunalne, a następnie ich wywóz; częstotliwość wywozu po całkowitym zapełnieniu, na telefoniczne zgłoszenie przedstawiciela firmy sprzątajacej plac targowy, średnio łącznie ok. 16 razy w miesiącu,
- b) dostarczenie 1 pojemnika KP-7 z przeznaczeniem na makulaturę (kartony), a następnie jego wywóz; częstotliwość wywozu po całkowitym zapełnieniu, na telefoniczne zgłoszenie przedstawiciela firmy sprzątajacej plac targowy, średnio ok. 1 raz w miesiącu.

Z uwagi na położenie targowiska miejskiego w centrum miasta, Zamawiający wymaga aby Wykonawca po telefonicznym zgłoszeniu wywozu zapełnionych pojemników przez przedstawiciela firmy sprzątajacej rozpoczął ich wywóz w czasie do 3 godzin od powiadomienia.

2. cmentarz komunalny:

- a) stara kwatera - dostarczenie 1 pojemnika KP-7 na odpady komunalne i jego wywóz oraz dostarczenie 2 pojemników 1100 l z przeznaczeniem na selektywną zbiórkę odpadów z tworzyw sztucznych, częstotliwość wywozu po całkowitym zapełnieniu, na telefoniczne zgłoszenie, średnio ok. 3 razy w miesiącu.
- b) nowa kwatera - dostarczenie 1 pojemnika KP-7 na odpady komunalne i jego wywóz częstotliwość wywozu po całkowitym zapełnieniu, na telefoniczne zgłoszenie, średnio ok. 3 razy w miesiącu.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zakres prac dotyczących cmentarza komunalnego na podstawie zgłoszeń w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia.

3. pozostałe nieruchomości zgodnie z harmonogramem i częstotliwością wywozów odpadów określonym w załączniku nr 1.
4. Do wyceny odpadów określonych w pkt. 1, 2, z uwagi na ich różnorodność należy uwzględnić tylko cenę transportu na składowisko bez ceny, którą pobiera składowisko odpadów. Koszty przyjęcia na składowisko zostaną przyjęte do rozliczenia według cen z dnia odbioru odpadów wg cennika składowiska (dostarczonego Zamawiającemu).

5. Do wyceny odpadów określonych w pkt. 3 gromadzonych w pojemnikach 1100 l należy uwzględnić cenę odbioru odpadów wraz zagospodarowaniem na składowisku.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz cenowy (załącznik nr 2) i formularz oferty (załącznik nr 3) stanowiące integralną część niniejszego zapytania, podając wszystkie żądane przez Zamawiającego ceny.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: Administracja Zasobów Komunalnych 43-502 Czechowice-Dziedzice ul. Legionów 85 (dostarczona osobiście bądź e-mailem, faxem).
2. Termin składania ofert: do dnia 19.12.2017 r. do godz. 10:00.
3. Otwarcie ofert zostanie dokonane w dniu 19.12.2017 r. o godz. 10:30, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający może unieważnić przedmiotowe postępowanie bez podania przyczyny.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- Cena 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej www.bip.azk.czechowice-dziedzice.pl, faxu lub drogą elektroniczną.


VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Anna Ozimina lub Adam Zubeł pod numerem telefonu 32 2153104.

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Wykaz nieruchomości – harmonogram wywozu odpadów,
2. Wzór formularza cenowego,
3. Wzór formularza oferty,
4. Oświadczenie Wykonawcy
5. Wzór umowy.

DYREKTOR


mgr Leszek Chodura

ADMINISTRACJA
ZASOBÓW KOMUNALNYCH
43-502 Czechowice-Dziedzice
ul. Legionów 85
Tel. 32/215 31 04, 32/215 31 05
Fax 32/215 31 05