

Znak: DT. 261.1.2020

ADMINISTRACJA ZASOBÓW KOMUNALNYCH
JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA GMINY CZECHOWICE – DZIEDZICE
z siedzibą w Czechowicach – Dziedzicach
ul. Legionów 85
43-502 Czechowice-Dziedzice
www.bip.azk.czechowice-dziedzice.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwota 5 350 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie pn.:

**„Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych
tj.: Kolorowa 2, Lipowska 24, Słowackiego 32, Towarowa 2 na terenie
Gminy Czechowice-Dziedzice” - etap II.**

Zatwierdził:
(podpis)

Czechowice – Dziedzice, dnia

Oprac.: A. Zubel



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dział I Nazwa Zamawiającego

Administracja Zasobów Komunalnych
ul. Legionów 85
43-502 Czechowice-Dziedzice
tel. 32 215-31-04, 32 215-31-05, 32 214-06-62
fax: 32 215-82-05
strona internetowa Zamawiającego: www.bip.azk.czechowice-dziedzice.pl
e-mail: azk@azk.czechowice-dziedzice.pl
REGON: 270117307
NIP: 652-00-12-426
Godziny pracy Urzędu: pon.- śr. 7:00-15:00
 czw. 7:00-17:00
 pt. 7:00-13:00

Dział II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) (zwanej dalej ustawą Pzp). Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (tzw. procedury odwróconej).

Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

Dział III Opis przedmiotu zamówienia

1. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia pod nazwą: „**Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych tj.: Kolorowa 2, Lipowska 24, Słowackiego 32, Towarowa 2 na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice**” POIS.01.07.01-00-0078/2019 – etap II obejmuje termomodernizację przedmiotowych obiektów, wykonanie pełnego zakresu robót budowlanych i instalacyjnych na podstawie opracowanej w ramach zamówienia dokumentacji projektowej w trybie „**projektuj i buduj**”.

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części:

- a) **Część I** - Termomodernizacja budynku przy ul. Kolorowej 2 w Bronowie, Termomodernizacja budynku przy ul. Lipowskiej 24 w Czechowicach-Dziedzicach,
- b) **Część II** - Termomodernizacja budynku przy ul. Słowackiego 32 w Czechowicach-Dziedzicach, Termomodernizacja budynku przy ul. Towarowej 2 w Czechowicach-Dziedzicach.

3. Zakres rzeczowy obejmuje:

- opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych warunków, uzgodnień, decyzji, których obowiązek uzyskania wynika z przepisów prawa w tym m. in. ze Śląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz pozwoleń na budowę bądź zgłoszeń przyjętych bez sprzeciwu wymaganych obowiązującymi przepisami prawa,
- przedłożenie Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego,
- wykonanie audytów ex-post na potrzeby rozliczenia końcowego projektu i potwierdzenia efektu ekologicznego,
- docieplenie ścian, stropów i dachu,
- wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
- modernizację systemu grzewczego,
- wykonanie węzłów ciepłowniczych,
- wykonanie instalacji odgromowej.

Wszystkie prace realizowane będą w ramach istniejących kubatur budynków mieszkalnych.

Inne uwarunkowania:

1. Ze względu na charakter obiektu, w którym będą prowadzone roboty budowlane i montażowe Zamawiający oczekuje od Wykonawcy doświadczenia w prowadzeniu robót remontowo-budowlanych w czynnych obiektach. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej na etapie przygotowania oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zaplanowania i przeprowadzenia prac w sposób gwarantujący ciągłe funkcjonowanie obiektu oraz zminimalizowanie ograniczeń i uciążliwości związanych z wykonywanymi pracami, w szczególności między innymi wymianą instalacji oraz przebudową pomieszczeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności podczas wykonywania robót, odpowiedniego wydzielenia, zabezpieczenia i oznakowania terenu prowadzonych robót oraz odpowiedniego zabezpieczenia narzędzi i urządzeń mogących stwarzać zagrożenie dla osób trzecich w przypadku ich dostępności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości terenu robót oraz ciągów komunikacyjnych w obrębie prowadzonych robót przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. Prace porządkowe Wykonawca będzie wykonywał na bieżąco.
5. W przypadku wszelkich awarii i szkód powstałych na terenie prowadzonych robót Wykonawca zobowiązany będzie w sposób docelowy i skuteczny do natychmiastowego ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wszelkich szkód, za które odpowiadają solidarnie Wykonawca i podmioty działające w jego imieniu (Podwykonawcy). Koszty napraw wszelkich uszkodzeń obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie prowadzonych robót, za zanieczyszczenie powietrza, wody i gruntu, za ochronę ptaków, nietoperzy, drzew i krzewów oraz emisję hałasu w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do wywiezienia na legalne składowisko odpadów materiałów z demontażu, rozbiórek, a dokumenty potwierdzające dokonanie ww. wywozu dostarczy Zamawiającemu.
7. Istnieje możliwość prowadzenia robót w trybie zmianowym oraz dniach wolnych od pracy.
8. Przed rozpoczęciem robót budowlanych i montażowych Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego robót objętych umową. Harmonogram będzie określał oraz wyraźnie wskazywał procentowe zaawansowanie robót wraz z wartościami tych robót. Określone w harmonogramie procentowe zaawansowanie robót korelować będzie z rzeczywistą wartością robót wykonanych w ramach danej pozycji harmonogramu. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie części robót przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w harmonogramie szczegółowy zakres robót wykonywanych przez podwykonawców. Sporządzony harmonogram musi być zgodny z dokumentacją projektową. Podczas opracowania harmonogramu, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie czynniki, mogące wystąpić w okresie, w którym roboty będą wykonywane, a mogące ograniczyć postęp robót. Harmonogram będzie podlegał zatwierdzeniu przez ustanowionego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

Szczegółowy zakres prac określa:

- Program Funkcjonalno-Użytkowy – **załącznik nr 7 do SIWZ**,
- projekt umowy – **załącznik nr 8 do SIWZ**,
- audyty energetyczne budynków,
- część fotograficzna i informacyjna,

które stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Projekt „Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych tj.: Kolorowa 2, Lipowska 24, Słowackiego 32, Towarowa 2 na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice” POIS.01.07.01-00-0078/2019 – etap II zostało wybrane do dofinansowania w ramach poddziałania PIOS.01.07.01 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych w województwie śląskim, działania PIOS.01.07.00 - Kompleksowa likwidacja niskiej emisji na terenie województwa śląskiego dla osi priorytetowej PIOS.01.00.00 - Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

Zamawiający wymaga na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednie czynności w realizacji robót.

Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie) były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy, niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni).

Obowiązek zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę dotyczy w szczególności zakresu robót obejmującego:

- wykonanie przebudowy instalacji i przy pracach związanych z modernizacją systemu grzewczego,
- wykonanie robót termomodernizacyjnych.

Wykonawca przedstawi oświadczenie o zatrudnieniu osób realizujących zamówienie z określeniem rodzaju zatrudnienia.

Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących prace objęte umową.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy – **załącznik nr 8 do SIWZ**.

2. Warunki dotyczące gwarancji jakości i rękojmi za wady

Wykonawca udziela **36 miesięcznej*** gwarancji jakości za wady oraz rękojmi na wykonany przedmiot umowy, w tym użyte materiały i zabudowane urządzenia, licząc od daty dokonania przez Strony protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Termin rękojmi musi być równy terminowi gwarancji.

W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania nieodpłatnego przeglądu, serwisu, konserwacji zamontowanych urządzeń w zakresie niezbędnym do zachowania gwarancji i rękojmi udzielonej przez producenta tych urządzeń.

*UWAGA:

W związku z zastosowaniem kryterium oceny ofert – wydłużony okres *czas gwarancji jakości* na wykonanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga określenia tego okresu zgodnie z *pkt 2 Dział XIV SIWZ - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów*.

3. Podwykonawcy.

3.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

3.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

3.3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.

3.4. Brak złożenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek oświadczenia w tym przedmiocie zostanie uznane przez Zamawiającego jako niewskazanie jakichkolwiek części zamówienia przewidzianych do podwykonania, czyli zamiar wykonania przez Wykonawcę zamówienia siłami własnymi.

4. Oferty częściowe.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

5. Umowa ramowa.

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

6. Oferty wariantowe.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. Aukcja elektroniczna.

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

9. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Wspólny Słownik Zamówień CPV

45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45321000-3	Izolacja cieplna
45111290-7	Roboty przygotowawcze do świadczenia usług
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45113000-2	Roboty na placu budowy
71240000-2	Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

Dział IV Termin wykonywania zamówienia

Termin rozpoczęcia robót: od dnia zawarcia umowy

Termin zakończenia robót:

- 1) do dnia 15.12.2020 roku **dla części I,**
- 2) do dnia 30.03.2022 roku **dla części II.**

Dział V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. W przypadku warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- 3.1. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę równą co najmniej 500 000,00 zł.

4. W przypadku warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

4.1. nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał co najmniej jedną (1) robotę odpowiadającą swoim rodzajem robocie stanowiącej przedmiot zamówienia tj.

1) wykonanie jednej roboty budowlanej zrealizowanej w systemie zaprojektuj i wybuduj w ramach, której wykonano roboty budowlane związane z termomodernizacją budynku lub budynków, o wartości minimum 500 000,00 zł brutto.

lub

2) łącznie:

- wykonanie jednej roboty budowlanej w ramach, której wykonano roboty budowlane związane z termomodernizacją budynku lub budynków,

oraz

- wykonanie jednej dokumentacji projektowej związanej z termomodernizacją budynku lub budynków, których łączna wartość wyniosła, co najmniej 500 000,00 zł brutto.

W przypadku, gdy wykazywane roboty budowlane, są częścią większego zamówienia dotyczącego szerszego zakresu robót, należy podać w wykazie robót budowlanych tylko informacje potwierdzające spełnianie ww. warunku.

4.2. dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- min. Jedną osobą - projektantem w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - posiadającym uprawnienia budowlane uprawniające do projektowania, który posiada doświadczenie w co najmniej 1 zrealizowanym projekcie dotyczącym przedsięwzięć termomodernizacyjnych,

- min. jedną osobą - kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń posiadający co najmniej 5 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót w tym przy realizacji przedsięwzięcia termomodernizacyjnego, co najmniej 1-go budynku lub budynków,

Do wykazu osób należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowana osoba posiada wymagane uprawnienia i przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

lub

odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wcześniej obowiązujących przepisów, upoważniające do realizacji zakresu objętego niniejszym zamówieniem oraz zrzeszonymi we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa

lub

spełniającymi warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, tj. osobą/osobami, której/których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi, o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczące usług transgranicznych”).

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia opisane w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp.

6. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, tj.:

6.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli

układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe.

- 6.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wystarczające jest, aby warunki, o których mowa w niniejszej SIWZ zostały spełnione jeżeli jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże spełnienie określonego warunku, by możliwe było uznanie, że warunek spełnia podmiot wspólny:
- w przypadku warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, warunek zostanie spełniony, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni poszczególne warunki określone powyżej w specyfikacji;
 - w przypadku warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, warunek zostanie spełniony, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni poszczególne warunki określone powyżej w specyfikacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty inna niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w niniejszym postępowaniu będzie polegać na sprawdzeniu kompletności i poprawności złożonych dokumentów i oświadczeń według zasady spełnia/nie spełnia (metodą zero – jedynkową).

8. Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*jeżeli dotyczy*).
- Zaleca się, aby pisemne zobowiązanie zawierało informacje dotyczące:
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału.

- 8.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę

poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 8.1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 8.1.

Dział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – **załącznik nr 3 do SIWZ**.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ww. oświadczeniu zamieścił informacje dotyczące:

- a) innych podmiotów na zasoby, których się powołuje.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów Wykonawca winien wraz z ofertą złożyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w SIWZ Dział V, ppkt 8.2 (jeżeli dotyczy).

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

*Potwierdzeniem braku podstawy do wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp będzie również złożenie oświadczenia o braku przynależności do **żadnej** grupy kapitałowej wraz z ofertą.*

UWAGA:

Jakkolwiek zmiana sytuacji Wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie Wykonawcy.

Złożenie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

*Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy Pzp (**tzw. procedura odwrócona**). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*

- 3.1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, do przedłożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**



- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3.2. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do przedłożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

3.2.1. w przypadku warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- a) potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

3.3. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do przedłożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

3.3.1. w przypadku warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - **załącznik nr 5 do SIWZ.**
- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 6 do SIWZ.**

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp:

4.1. zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu składanym na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ.**

4.2. przedstawienia, przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w SIWZ Dział VI pkt 3.1.

5. Informacja dla Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ Dział VI pkt 3.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1:
- lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Reguły określone w ppkt 2 stosuje się odpowiednio.
- 5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – **załącznik nr 3 do SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty, o których mowa pkt 2 oraz pkt 3.1 składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
- 6.3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.
- 6.4. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału albo kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r., o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 7.1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7.2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

- 7.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

Dział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – adres e-mail: azk@azk.czechowice-dziedzice.pl.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez każdą ze stron drogą elektroniczną powinny mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, tj. skanem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania.
3. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dokumentów i oświadczeń** uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy Pzp oraz oferty, w stosunku, do których **zastrzeżona jest forma pisemna** określona zgodnie z § 2 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w § 1 składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonym w wersji papierowej, własnoręcznym podpisem.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia - art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://www.bip.azk.czechowice-dziedzice.pl>.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia i procedury przetargowej:
 - p. Adam Zubel - Dział Techniczny
 - p. Szymon Matl – Dział Techniczny

Dział VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:
 - a) **15 000, 00 zł** (piętnaście tysięcy złotych 00/100) **dla części I,**
 - b) **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) **dla części II.**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Jeżeli wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je **wpłacić przelewem** na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO BP Oddział Bielsko – Biała nr konta:
15 1020 1390 0000 6102 0025 0589

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, gdy wpływ środków na rachunek zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie innej niż pieniądz, oryginały dokumentów, o których mowa wyżej należy złożyć w skrzynce podawczej przy wejściu do AZK, natomiast do oferty zaleca się załączyć ich kserokopię.

W przypadku przesyłania wadium (w formie innej niż w pieniądzu) drogą pocztową lub kurierem – Wykonawca odpowiada za właściwy opis koperty zapewniający jej skierowanie do siedziby Zamawiającego oraz zachowanie terminu na wniesienie wadium.

Zamawiający, w związku z zaistniałą sytuacją nadzwyczajną (wprowadzonym na terenie Polski stanem epidemii), dopuszcza możliwość wniesienia wadium oraz zabezpieczenia w postaci elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż takowe winny zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu – wystawcy dokumentu. Wadium wnoszone w postaci elektronicznej winno zostać przesłane Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert na adres e-mail: azk@azk.czechowice-dziedzice.pl

Zamawiający wymaga, aby okres ważności wadium nie był krótszy niż okres związania z ofertą tj. **30 dni** od wyznaczonego terminu składania ofert.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

3. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium oraz żąda ponownego wniesienia wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
 - 4.1. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 4.2. jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,

- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Ze względu na ogłoszony stan zagrożenia epidemicznego oraz zamknięcie od dnia 16.03.2020 r. do odwołania Administracji Zasobów Komunalnych w Czechowicach – Dziedzicach dla klientów **wadium** wnoszone **w formie innej niż pieniądź**, oryginał dokumentu zaleca się złożyć bezpośrednio do oferty w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów) **lub** należy złożyć w osobnej kopercie właściwie opisanej w skrzynce podawczej wystawionej przy wejściu do budynku AZK wraz z ofertą bądź zadzwonić dzwonkiem przy drzwiach aby ją odebrano.

OPIS KOPERTY ZAWIERAJĄCEJ WADIUM

DT.261.1.2020

**ADMINISTRACJA ZASOBÓW KOMUNALNYCH
UL. LEGIONÓW 85
43-502 CZECHOWICE-DZIEDZICE**

WADIUM

**NA ZADANIE POD NAZWĄ:
„WSPIERANIE EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ W BUDYNKACH MIESZKALNYCH TJ.:
KOLOROWA 2, LIPOWSKA 24, SŁOWACKIEGO 32, TOWAROWA 2 NA TERENIE GMINY
CZECHOWICE-DZIEDZICE” - ETAP II – (Część I, Część II)***

* niepotrzebne skreślić

Gwarancja wadialna powinna wymieniać nazwy wszystkich podmiotów działających wspólnie lub może zostać wystawiona tylko na jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (nawet bez wyraźnego wskazania w jego treści wielości Wykonawców składających ofertę) pod takim jednak warunkiem, że tenże podmiot jest prawidłowo umocowanym pełnomocnikiem, uprawnionym do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współwykonawców.

Dział IX Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

Dział X Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
 - 1.1. formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - 1.2. tabela elementów rozliczeniowych – **załącznik nr 2 do SIWZ**;
 - 1.3. oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 – **załącznik nr 3 do SIWZ**;
 - 1.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*załączyć jeżeli dotyczy*);
 - 1.5. dokument pełnomocnictwa osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna, itp.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*załączyć jeżeli dotyczy*);
 - 1.6. zaleca się dołączenie do oferty przetargowej kopii dowodu wniesienia wadium (przelew), a w przypadku dokumentu – kopii dokumentu gwarancji wadialnej.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności **w formie pisemnej**, podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie w formie pisemnej. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca.
4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty dotyczące treści oferty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Oferta winna być własnoręcznie podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
7. Jeżeli zasady reprezentacji Wykonawcy nie wynikają między innymi z odpisu z właściwego rejestru wymagane jest załączenie aktualnego dokumentu w formie oryginału lub jego notarialnie poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem do reprezentowania Wykonawcy uprawniającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w § 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem składa odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, którego każdego z nich dotyczą.
10. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
13. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
14. Ofertę zaleca się zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. Opakowanie i oznakowanie oferty:
Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego tj. w Administracji Zasobów Komunalnych w skrzynce podawczej przy wejściu do budynku bądź zadzwonić dzwonkiem przy drzwiach aby ją odebrano oraz oznaczyć jak w poniższej ramce:

DT.261.1.2020

**ADMINISTRACJA ZASOBÓW KOMUNALNYCH
UL. LEGIONÓW 85
43-502 CZECHOWICE-DZIEDZICE**

**OFERTA PRZETARGOWA NA ZADANIE POD NAZWĄ:
„WSPIERANIE EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ W BUDYNKACH MIESZKALNYCH T.J.:
KOLOROWA 2, LIPOWSKA 24, SŁOWACKIEGO 32, TOWAROWA 2 NA TERENIE GMINY
CZECHOWICE-DZIEDZICE” - ETAP II – (Część I, Część II)***

NIE OTWIERAĆ PRZED godz.**

* *niepotrzebne skreślić,*

***uzupełnić zgodnie z Działem XI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.*

Zaleca się, by w lewym górnym rogu koperty znajdowała się pieczęć firmowa Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu.

18. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem.

Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione.

Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali sposób i formę udostępnienia oferty, z uwzględnieniem przepisów § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o czym poinformuje Wykonawcę w pisemnym zawiadomieniu.

19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w dziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
 - Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „**ZMIANA**”. Koperty oznaczone „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

- Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Dział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w skrzynce podawczej przy wejściu do budynku bądź zadzwonić dzwonkiem przy drzwiach aby ją odebrano.
2. Ze względu na ogłoszony stan zagrożenia epidemicznego oraz zamknięcie od dnia 16.03.2020 r. do odwołania Administracji Zasobów Komunalnych dla klientów, Zamawiający informuje, iż w przypadku przekazywania ofert bądź innych oświadczeń lub dokumentów w postaci papierowej (w stosownej formie, zgodnie z wymaganiami SIWZ) dokumenty należy przekazać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) lub za pośrednictwem pościa (kurierem), a w przypadku przekazywania ww. dokumentów osobiście, należy je złożyć w skrzynce podawczej (po uprzednim umówieniu się telefonicznie z pracownikiem AZK – 32 215 31 04 (05)).
3. Oferty należy składać w budynku Administracji Zasobów Komunalnych w Czechowicach-Dziedzicach przy ul. Legionów 85, z ewentualnym poddaniem się wszelkim procedurom mającym na celu zachowanie środków bezpieczeństwa w celu ochrony zdrowia i życia ludzkiego (dotyczy to również osoby będącej posłańcem, kurierem)”.
Termin składania ofert upływa **12.06.2020 r.** o godz. **10:00**.
Oferty zostaną otwarte w dniu **12.06.2020 r.** o godz. **11:00** w siedzibie Zamawiającego – ul. Legionów 85 – sala narad.
4. Ze względu na ogłoszony stan zagrożenia epidemicznego oraz zamknięcie od dnia 16.03.2020 r. do odwołania Administracji Zasobów Komunalnych w Czechowicach – Dziedzicach dla klientów, Zamawiający informuje, że otwarcie ofert nastąpi z zachowaniem wszelkich procedur mających na celu zachowanie środków bezpieczeństwa w celu ochrony zdrowia i życia ludzkiego w celu realizacji zasady o której mowa w art. 86 ust. 2 ustawy Pzp.

Dział XII

Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.bip.azk.czechowice-dziedzice.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w pkt 4, złoży oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. **Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
7. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
 - 7.1. Zamawiający zwróci się o wyjaśnienia oferty w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert;
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych.
 - 7.2. Ciężar dowodu, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

8. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, oferta niezgodna z ustawą Pzp lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Pzp.
9. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
11. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
12. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych przez Zamawiającego).
13. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.**
14. Zamawiający poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp oraz zamieści stosowne informacje na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.azk.czechowice-dziedzice.pl.

Dział XIII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę za przedmiot zamówienia w formularzu ofertowym – **załącznik nr 1 do SIWZ**. Cenę ofertową stanowi cena brutto za wykonany przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca określi cenę w tabeli elementów rozliczeniowych – **załącznik nr 2 do SIWZ**
3. Obliczenie ceny ofertowej powinno zawierać cenę wykonania dokumentacji projektowej i cenę wykonania robót budowlanych i montażowych wraz z dostawą materiałów i urządzeń.
4. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania oraz inne koszty, a w szczególności podatek VAT, koszty wszelkich robót przygotowawczych, w tym koszty oznakowania ostrzegawczego i informacyjnego na czas trwania robót, koszty prac odtworzeniowych, porządkowych, wywozu i utylizacji powstałych odpadów, koszty pomiarów i sprawdzeń.
5. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza ingerencji w treść przekazanych załączników, dotyczy to zakazu samowolnego dopisywania pozycji i zmiany opisów.
7. Cena ofertowa winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. (Gdy cyfr po przecinku jest więcej niż dwie stosuje się metodę zaokrąglania polegającą na podniesieniu o jeden liczby znajdującej się na miejscu dziesiątek, jeśli wartość trzeciej cyfry (setek) po przecinku wynosi 5 i więcej. Natomiast w dół, jeśli jej wartość to 4 lub mniej).
8. Zgodnie z definicją ceny zawartą w ustawie o cenach, cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 o informowaniu o cenach towarów i usług .
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. **Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.**

Sposób rozliczenia Wykonawcy: wynagrodzenie ryczałtowe

Dział XIV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na poszczególne zadanie, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<p>Cena brutto (Kc) Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały</p>	60 %	60 pkt
2	<p>Okres wydłużonego czasu udzielonej gwarancji jakości (Kg) na wykonanie przedmiotu zamówienia Za udzielenie gwarancji jakości na okres: poniżej 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona</p> <ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy, wykonawca otrzyma – 0 pkt. • 48 miesięcy, wykonawca otrzyma – 10 pkt. • 60 miesięcy, wykonawca otrzyma – 20 pkt. <p>Informację należy wskazać w formularzu ofertowym</p>	20%	20 pkt.
3	<p>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (Kd) Ocena w tym kryterium zostanie dokonana następująco:</p> <p>1. Projektant Liczba zrealizowanych projektów dotyczących przedsięwzięć termomodernizacyjnych budynków</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 projekt – 0 pkt. • 2-4 projekty – 5 pkt. • Powyżej 4 projektów – 10 pkt. <p>2. Kierownik budowy Liczba zrealizowanych przedsięwzięć termomodernizacyjnych budynków</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 przedsięwzięcie – 0 pkt. • 2-4 przedsięwzięcia – 5 pkt. • Powyżej 4 przedsięwzięć – 10 pkt. <p>1. Informację należy wskazać w załączniku nr 1a do formularza ofertowego podając nazwę, datę zakończenia inwestycji oraz podmiot na rzecz, którego inwestycja została zrealizowana (Zamawiający).</p> <p>Nie złożenie wskazanego załącznika, bądź nie wskazanie którejkolwiek z wymaganych wyżej informacji będzie skutkowało nie przyznaniem punktów w niniejszym kryterium oceny ofert.</p>	20%	20 pkt

2. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą punktację po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych w ramach każdego z podanych kryteriów oceny ofert.

Łączna punktacja zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = Kc + Kg + Kd$$

- P – łączna punktacja
Kc – kryterium cena
Kg – kryterium wydłużonego okresu udzielonej gwarancji jakości
Kd – kryterium doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

Dział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny oferowanej brutto najpóźniej w dniu jej podpisania.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednym lub kilku niżej wymienionych rodzajach:
 - 1) pieniądź,
 - 2) poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancje bankowe,
 - 4) gwarancje ubezpieczeniowe,
 - 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:

Bank PKO BP Oddział Bielsko – Biała nr konta:
15 1020 1390 0000 6102 0025 0589

Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie przelewu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

4. Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w formie innej niż pieniądź, oryginały dokumentów, o których mowa wyżej należy złożyć w kasie Urzędu (parter) najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. Ze względu na ogłoszony stan zagrożenia epidemicznego oraz zamknięcie od dnia 16.03.2020 r. do odwołania Administracji Zasobów Komunalnych w Czechowicach-Dziedzicach dla klientów **zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniądź**, oryginały dokumentu (zabezpieczenia należytego wykonania umowy) w przypadku przekazywania ww. dokumentów osobiście, należy złożyć w skrzynce podawczej (po uprzednim umówieniu się telefonicznie z pracownikiem AZK – 32 215 31 04 (05)), w budynku przy ul. Legionów 85, z ewentualnym poddaniem się wszelkim procedurom mającym na celu zachowanie środków bezpieczeństwa w celu ochrony zdrowia i życia ludzkiego (dotyczy to również osoby będącej posłańcem, kurierem). Do pisma należy załączyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

OPIS KOPERTY ZAWIERAJACEJ

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

DT.261.1.2020

**ADMINISTRACJA ZASOBÓW KOMUNALNYCH
UL. LEGIONÓW 85
43-502 CZECHOWICE-DZIEDZICE**

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

NA ZADANIE POD NAZWĄ:

**„WSPIERANIE EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ W BUDYNKACH MIESZKALNYCH T.J.:
KOLOROWA 2, LIPOWSKA 24, SŁOWACKIEGO 32, TOWAROWA 2 NA TERENIE GMINY
CZECHOWICE-DZIEDZICE” ETAP II (Część I, Część II)***

* *niepotrzebne skreślić,*

6. Poręczenie lub gwarancja musi zawierać klauzulę o nie odwoływalności oraz zapewniać bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia, w wysokości wskazanej w żądaniu.
7. Zamawiający nie wyraża zgody, aby żądanie zapłaty musiało być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta gwarancji lub jakiegokolwiek innego banku.

Dział XVI Warunki dotyczące umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą. Wykonawca winien zapoznać się z projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy zgodnie z art. 144 ustawy Pzp oraz w przypadkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.
3. Dopuszcza się wszelkie nieistotne zmiany, w tym:
 - 1) zmiana osób wyznaczonych do współpracy tj. przedstawicieli ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
 - 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
 - 3) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy – poprawa omyłek następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
4. Dopuszcza się zmianę postanowień umowy w przypadku:
 - 1) zmianie ulegną przepisy, które niosą za sobą zmianę stawki podatku VAT – zmianie ulega odpowiednio wynagrodzenie brutto,
 - 2) wystąpienia wyjątkowo nieprzyjanych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującą technologią i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, potwierdzonych przez osobę nadzorującą reprezentującą Zamawiającego – zmianie ulegnie termin realizacji przedmiotu umowy o czas wystąpienia wyjątkowo nieprzyjanych warunków atmosferycznych,
 - 3) wystąpienia siły wyższej rozumianej jako wydarzenie lub okoliczność wyjątkową, niezależną od Strony, której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub zaradzić – zmianie ulegnie termin realizacji przedmiotu umowy o czas występowania siły wyższej,
 - 4) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, np. kolizja z robotami prowadzonymi równolegle np. w sąsiedztwie placu budowy, uniemożliwiającymi prowadzenie robót – zmianie ulegnie termin realizacji przedmiotu umowy o czas występowania kolizji uniemożliwiających wykonanie robót objętych przedmiotem umowy,
 - 5) z przyczyn niezależnych od stron, tj. w przypadku wystąpienia na terenie obiektu i w terenie niezainwentaryzowanych sieci i urządzeń infrastruktury podziemnej, których występowania mimo dołożenia należytej staranności Zamawiający i Wykonawca nie mogli przewidzieć – zmianie może ulec termin realizacji,
 - 6) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy lub zmiany zakresu prac powierzonego podwykonawcy,
 - 7) wywołanym przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, nie powodującej zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą Zamawiającym,

- 8) zmiany technologii wykonania robót lub zmiany materiałów, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystne dla Zamawiającego, przy zachowaniu nie pogorszonych standardów jakościowych,
- 9) zmiany obowiązujących przepisów jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

Dział XVII

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana dopełni następujących formalności:
 - 1.1. **do Działu Technicznego przedłożyć:**
 - a) dane niezbędne do przygotowania i zawarcia umowy (w tym informacje dotyczące osób uprawnionych do zawarcia umowy),
 - b) w przypadku złożenia oferty przez wspólników spółki lub konsorcjum – umowę spółki cywilnej lub konsorcjum, określającą wzajemne prawa i obowiązki stron regulującą ich współpracę
 - c) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy w wysokości 10% ceny oferowanej brutto.
2. Niedopełnienie ww. obowiązków rozumiane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.

Dział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 179 ustawy Pzp, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI, rozdział 1 - 3 w art. 179 – art. 198 g ustawy Pzp.
 - 2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 2.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - 2.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 2.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 2.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 2.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.

- 2.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

Dział XIX Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Administracji Zasobów Komunalnych – dane kontaktowe: 43-502 Czechowice-Dziedzice ul. Legionów 85, tel.: 32 215 31 04, e-mail: azk@azk.czechowice-dziedzice.pl, strona internetowa: www.bip.azk.czechowice-dziedzice.pl;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu 32 215 31 05 wew. 5;
- Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w szczególności w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, wynikającym z przepisów obowiązującego prawa, w tym ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, osoby lub podmioty, którym na podstawie przepisów prawa przysługuje prawo do kontroli, jak również osoby lub podmioty, którym dane zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym; osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Dział XX Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Dział XXI Wykaz załączników

1. Integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią następujące załączniki:
 - 1.1. **ZAŁĄCZNIKI SKŁADANE Z OFERTA**, w terminie określonym w dziale XI SIWZ:
 - załącznik nr 1a / 1b – formularz ofertowy;
 - załącznik nr 2a / 2b – tabela elementów rozliczeniowych
 - załącznik nr 3 – oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
 - 1.2. **ZAŁĄCZNIK SKŁADANY NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAWY DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:
 - załącznik nr 4 – oświadczenie o grupie kapitałowej.
 - 1.3. **ZAŁĄCZNIKI SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO** przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona:
 - załącznik nr 5 – wykaz robót budowlanych;
 - załącznik nr 6 – wykaz osób;
 - 1.4. **ZAŁĄCZNIKI DOTYCZĄCE OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
 - załącznik nr 7 – program funkcjonalno – użytkowy;
 - załącznik nr 8 – projekt umowy.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę załączników na innych drukach, pod warunkiem, że będą one odpowiadać treści druków załączonych do niniejszej specyfikacji.